

**MEDICINSKI FAKULTET  
ZAGREB, Šalata 3**

**PROGRAM OSPOSOBLJAVANJA OVLAŠTENIKA  
I POVJERENIKA RADNIKA ZA ZAŠTITU NA RADU  
IZ PODRUČJA IZ ZAŠTITE NA RADU**

Siječanj, 18. veljače 2016. godine

Na temelju članka 27. Zakona o zaštiti na radu (NN 71/14, 118/14 i 154/14), i članka 8. Pravilnika o osposobljavanju iz zaštite na radu i polaganju stručnog ispita (NN 112/14) i članka 133. Statuta Medicinskog fakulteta Sveučilišta u Zagrebu (u daljnjem tekstu: Fakultet), Dekan medicinskog fakulteta u Zagrebu donosi se sljedeći

## **PROGRAM OSPOSOBLJAVANJA OVLAŠTENIKA I POVJERENIKA RADNIKA ZA ZAŠTITU NA RADU**

### **Članak 1.**

*Ovlaštenik* je radnik kojemu je poslodavac, neovisno o drugim ugovorenim poslovima, dao ovlaštenja za provedbu zaštite na radu.

Ovlaštenik iz zaštite na radu je svaka osoba koja rukovodi radom jednog ili više radnika, na kojeg se ovlaštenje prenosi u pisanom obliku.

*Povjerenik* radnika za zaštitu na radu je radnik koji je u skladu s Zakonom o zaštiti na radu izabran da zastupa interese radnika na području zaštite na radu.

### **Članak 2.**

Sudionici osposobljavanja su ovlaštenici poslodavca- neposredni rukovoditelji na razinama koje su određene *odnosnom* Odlukom Dekana, te izabrani povjerenici radnika za zaštitu na radu.

### **Metoda osposobljavanja**

### **Članak 3.**

Osposobljavanje se provodi teoretski, uvažavajući akademsku razinu osoba koje se osposobljavaju, i to putem stručne literature koja se dodjeljuje svakom od ovlaštenika, koju je isti dužan proučiti i prema naputku iz dobivene literature analizirati postavljena pitanja.

O preuzimanju stručne literature, o polaznicima osposobljavanja, njihovim naknadnim eventualnim zapažanjima, pitanjima i analizama, vodi se evidencija i zabilješke.

### **Organizacijski oblik i trajanje osposobljavanja**

### **Članak 4.**

Organizacijski oblik osposobljavanja je vođeno samoobrazovanje koje pretpostavlja izradu didaktički oblikovane obrazovne dokumentacije prema programima osposobljavanja. Nadalje, vođeno samoobrazovanje, kao organizacijski oblik koji odgovara obrazovanju odraslih, mora poštivati andragoške postulate.

Teoretsko osposobljavanje – tijekom samostalne pripreme (proučavanje obrazovne literature) na pismeni, usmeni ili neki drugi način na zahtjev pojedinaca ili skupine osoba koje se osposobljavaju, ovlaštena osoba za osposobljavanje dužna je davati mjerodavne odgovore ili ako je potrebno, angažirati *druge* stručne osobe da daju odgovore u svezi s obrazovnom literaturom odnosno njenim pojedinim dijelovima.

Trajanje teoretskog osposobljavanja nije određeno.

Poželjno je da razdoblje od uručjenja obrazovne literature do provjere znanja ne bude duže od 20 dana niti kraće od 15 dana.

Nakon proteka od najmanje 15 dana trajanja teoretskog osposobljavanja samoobrazovanjem putem stručne obrazovne literature, voditelj osposobljavanja- stručnjak zaštite na radu, uzimajući u obzir sve eventualno pristigle upite polaznika u odnosnom dijelu, sačinjava Zapisnik o osposobljenosti (obrazac ZOOP), koji potpisuju osposobljeni Ovlaštenik i povjerenici radnika za zaštitu na radu, te sam voditelj osposobljavanja- stručnjak zaštite na radu.

Zapisnik o osposobljenosti (obrazac ZOOP) je u privitku ovog Programa osposobljavanja i njegov je sastavni dio.

## Literatura

### Članak 5.

Svi *Ovlaštenici i povjerenici radnika za zaštitu na radu* će uz potpis o preuzimanju na trajno raspolaganje dobiti sljedeću stručnu literaturu:

- Skripta Odsjeka za zaštitu na radu: OSPOSOBLJAVANJE IZ ZAŠTITE NA RADU za: OVLAŠTENIK POSLODAVCA I POVJERENICI RADNIKA ZA ZAŠTITU NA RADU
- Zakon o zaštiti na radu
- Zakon o inspekciji rada
- Ostali podzakonski akti koji na izravan ili neizravan način utvrđuju pravila zaštite na radu *odnosna* za područje rada i djelovanja svakog od Ovlaštenika i povjerenika radnika za zaštitu na radu.

## Cilj osposobljavanja

### Članak 6.

Cilj osposobljavanja je upoznati sudionike s:

- Pravima i obvezama u provođenju sustava zaštite na radu
- Upravljanje sustavom zaštite na radu
- Utjecajem zaštite na radu na poslovanje organizacije
- Ekonomskim pokazateljima o gubicima zbog neprovođenja mjera zaštite na radu.
- Neposredni rukovoditelj- ključni pojedinac u procesu zaštite na radu.

## Teme osposobljavanja

### Članak 7.

- Osnovni pojmovi iz zaštite na radu
- Procjena rizika
- Osposobljavanje iz zaštite na radu
- Obveze i prava poslodavaca, radnika i ovlaštenika radnika za zaštitu na radu
- Poslovi zaštite na radu
- Posebni propisi ovisno o djelatnosti poslodavca
- Posljedice neprovođenja zaštite na radu za poslodavca, i
- Neposredni rukovoditelj- ključni pojedinac u procesu zaštite na radu.



Dekan :

Prof. dr. sc. Marijan Klarica

